

SILA FAHAMI SEPENUHNYA KENYATAAN DI LAMPIRAN PTW SEBELUM MENGISI BORANG INI

Bhgn A: Diisi Oleh Kontraktor/ Urusetia Peserta Kursus / Ketua Lawatan		
Tajuk Kontrak/ Kursus /Lawatan:		
Nama Kontraktor/ Peserta / Pelawat /Pembekal (Boleh sertakan lampiran nama peserta sekiranya ramai):		
Nama Majikan/ Syarikat:		No. Tel:
Nama Penyelia/ Urusetia (PMK):		No. Tel:
No. L.O /L.A: *jika berkaitan		
No. Pendaftaran Program: *jika berkaitan		
Lokasi kerja/ kursus / lawatan :		
Tarikh kontrak/ kursus /lawatan:	Tarikh Mula:	Tarikh Tamat:
Tarikh EOT (Dalam permohonan EOT) :	Tarikh Mula:	Tarikh Tamat:
Tarikh (Berdenda) :	Tarikh Mula:	Tarikh Tamat:
Waktu Kerja :		
Waktu kerja tambahan :		
**(sila lampirkan surat kebenaran dari Bahagian Keselamatan Politeknik Melaka) <input type="checkbox"/>		

Penerangan Kerja (Aktiviti Kursus)			
<input type="checkbox"/> ELEKTRIK Electrical	<input type="checkbox"/> PERANCAH Scaffolding	<input type="checkbox"/> PENGGALIAN Excavation	<input type="checkbox"/> RUANG TERKURUNG Confined Space
<input type="checkbox"/> KREN Crane	<input type="checkbox"/> MENGANGKAT Lifting	<input type="checkbox"/> PEMBINAAN Constructions	<input type="checkbox"/> LAIN-LAIN Others
<input type="checkbox"/> PENGIMPALAN Welding	<input type="checkbox"/> PENCAHAYAAN Lighting	<input type="checkbox"/> PENJANA Generator	

**Bhgn B: Diisi Oleh Pegawai OSH atau wakil –  
WAJIB DIPATUHI OLEH KONTRAKTOR SEBELUM PERLAKSANAAN KERJA**

**WAJIB (Mandatory)**

**TOPI KESELAMATAN**  
*Safety Helmet*

**KASUT KESELAMATAN**  
*Safety Shoes*

**CERMIN MATA**  
*Safety Goggles*

**SARUNG TANGAN**  
*Safety Gloves*

**JAKET KESELAMATAN BERWARNA LIME GREEN + REFLEKTOR**  
*Safety Vest – Lime Green Colour with Reflector*

**TAMBAHAN (Additional)**

**JAKET KESELAMATAN**  
*Safety Vest/Coverall*

**PELINDUNG TELINGA**  
*Ear Protection*

**ABAH-ABAH**  
*Full Body Harness*

**PELINDUNG MUKA**  
*Face Shield*

**LAIN-LAIN KELENGKAPAN**  
*Others Equipment*

**KEPERLUAN KHAS (JIKA BERKAITAN)**

**SCAFFOLDING/STAGING**

**FIRE EXTINGUISHER**

**FIRE BLANKET**

**PMT/PMA/PMD**

**SITE SAFETY SUPERVISOR (3S)**

**CONFINE SPACE COMPETENT PERSON**

**JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)**

**LAIN-LAIN:**  
*(Nyatakan)*

**PERAKUAN KONTRAKTOR/ PESERTA/ PELAWAT**

"Saya mengaku menerima permit ini dan akan memastikan bahawa kerja-kerja berkaitan kursus/ pelaksanaan kerja yang akan dijalankan adalah dengan cara kerja yang selamat.

Saya juga akan bertanggungjawab sepenuhnya di atas sebarang kemalangan ataupun kecederaan yang berlaku di tempat kerja serta akan mengambil tindakan sepertimana yang digariskan di dalam OSHA 1994, FMA 1967, EQA 1974, CIDB 1994 dan sebarang akta, peraturan, kod amalan dan garis panduan berkaitan keselamatan & kesihatan pekerjaan termasuk arahan yang dikeluarkan oleh UKKP POLITEKNIK MELAKA."

Nama : \_\_\_\_\_ Tandatangan : \_\_\_\_\_

No. Telefon : (Pejabat) \_\_\_\_\_ (H/P) \_\_\_\_\_

Cop Syarikat : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

*Nota: Permit ini mesti dilengkapkan dan dihantar dengan 4 salinan.*

KELULUSAN PERMIT		
Kelulusan	Tandatangan	Cop
Pegawai OSH atau wakil	Tanda Tangan:  Tarikh:	
SEMAKAN PERMIT		
Kelulusan	Tandatangan	Cop
Timbalan Pengarah 2 Politeknik Melaka	Tanda Tangan:  Tarikh:	
PENGESAHAN PERMIT		
Kelulusan	Tandatangan	Cop
Pengarah Politeknik Melaka	Tanda Tangan:  Tarikh:	

\* Semua Kontraktor/ Peserta kursus yang ingin memohon permit melaksanakan kerja-kerja kontrak perlu mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan iaitu:

1. PTW ini tidak sah sekiranya tiada tandatangan dari Pegawai berkaitan dan nombor daftar.
2. PTW ini mestilah dipamerkan di tempat kerja oleh Kontraktor/ Peserta.
3. PTW ini tidak sah atau terbatal sekiranya Kontraktor/ Peserta melanggar akta dan tidak memenuhi mana-mana syarat perlantikan serta pelaksanaan kerja.
4. Permohonan PTW hanya untuk kontraktor/ peserta yang berdaftar sahaja dan pendaftaran masih lagi aktif serta mempunyai kelayakan atau lesen menjalankan operasi perniagaan.
5. Kelulusan mengeluarkan permit ini hanya boleh dilakukan oleh pegawai yang telah dilantik.
6. Permit ini hendaklah dikembalikan ke Unit Keselamatan, Kesihatan dan Pekerjaan (UKKP) PMK setelah tamat tempoh yang dibenarkan
7. Adalah menjadi tanggungjawab pegawai/ urusetia yang mengeluarkan arahan kerja untuk memantau pelakuan kontraktor/ peserta dan pematuhan kepada syarat pengeluaran permit semasa kerja-kerja dilaksanakan.
8. Semua kontraktor/ peserta diwajibkan untuk memohon permit sebelum melaksanakan kerja-kerja kontrak.
9. Semua kontraktor/ peserta diwajibkan menjalani ujian RTK tiga hari sebelum memasuki premis PMK dan mendaftarkan keputusan ujian tersebut dalam MYSejahtera

\* Salinan kontraktor perlu **dipamerkan** di lokasi kerja dan pastikan ianya mudah dilihat.

Nota: Permit ini hendaklah diisi dalam 1 salinan dan disalin 3 salinan

(PENYELIA PROJEK/ URUSETIA KURSUS, UKKP PMK, PENGAWAL KESELAMATAN, KONTRAKTOR/ PESERTA)